



รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)

ประจำภาคเรียนที่ 1/2558

รหัสวิชา 3604201 ชื่อรายวิชา การจัดการเชิงกลยุทธ์
(Strategic Management)

นักศึกษารหัส 56

อาจารย์ผู้สอน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สรารวรรณ เรืองกัลปวงศ์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรรณพ เรืองกัลปวงศ์

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาเลขานุการทางการแพทย์
คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

มคอ. 3

วิชาการจัดการเชิงกลยุทธ์
รหัสวิชา 3604201

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สราวรณม์ เรืองกัลปวงศ์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรรณพ เรืองกัลปวงศ์

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาเลขานุการทางการแพทย์ คณะวิทยาการจัดการ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- รหัสและชื่อรายวิชา
3604201 การจัดการเชิงกลยุทธ์
Strategic Management
- จำนวนหน่วยกิต
3(3-0-6) หน่วยกิต
- หลักสูตรและประเภทของรายวิชา
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาเลขานุการทางการแพทย์
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน
อาจารย์ผู้สอน ผู้ช่วยศาสตราจารย์สรารวรรณ เรืองกัลปวงศ์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรณพ เรืองกัลปวงศ์
- ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน
ภาคการศึกษาที่ 1 /2558 ชั้นปีที่ 3
- รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite)
ไม่มี
- รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites)
ไม่มี
- สถานที่เรียน
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ศูนย์วิทยาศาสตร์
- วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด
15 มีนาคม 2558

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

- จุดมุ่งหมายของรายวิชา
 - เพื่อให้ผู้เรียนมีความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการเชิงกลยุทธ์ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมจนถึงการวางกลยุทธ์ของธุรกิจ ตลอดจนการประเมินและติดตามผลได้
 - เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติสำหรับการจัดการเชิงกลยุทธ์
 - เพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจในการที่จะนำไปประกอบอาชีพ และนำไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้
- วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา
เพื่อสอดแทรกการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เทคนิคการวิเคราะห์กลยุทธ์ระดับต่างๆของธุรกิจและปรับปรุงเนื้อหาวิชาให้มีความเหมาะสม และทันสมัย สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ในปัจจุบัน

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ตัวแบบ แนวคิด หลักการ ทฤษฎี กระบวนการ เครื่องมือ และเทคนิคของการจัดการเชิงกลยุทธ์ทั้งในแง่การกำหนดกลยุทธ์ และการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในทุกระดับกลยุทธ์ ได้แก่ สังคม บริษัท ธุรกิจ และหน้าที่ เครื่องมือและเทคนิคที่เน้นให้ความสำคัญ การวิเคราะห์สภาวะแวดล้อม การวิเคราะห์อุตสาหกรรม การวิเคราะห์การแข่งขัน การกำหนดและตัดสินใจในทางเลือกกลยุทธ์ทุกระดับ และรวมถึงการกำหนดโครงสร้างองค์การ การกำหนดวางระบบการควบคุมที่เน้นวัฒนธรรม และการควบคุมตนเอง และการพัฒนาภาวะผู้นำแบบทีมงานที่จะสามารถตอบสนองการดำเนินกลยุทธ์ทุกระดับ

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย การฝึก	สอนเสริม	ปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
45 ชม. ต่อภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะราย	ไม่มีการฝึกปฏิบัติงาน	ตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะราย

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็น

รายบุคคล

อาจารย์ผู้สอนกำหนดวัน เวลา ในการให้คำปรึกษา (Office Hour) 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และประกาศให้ผู้เรียนทราบ นอกจากนี้ ยังอนุญาตให้นักศึกษาติดต่อผ่านโทรศัพท์ และ e-mail ด้วย โดยบอกหมายเลขโทรศัพท์ และ e-mail address ส่วนตัวให้ทราบ

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- (1) มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย มีความรับผิดชอบ เข้าใจผู้อื่น เข้าใจโลก และเคารพกฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ของสถาบันและสังคม รวมถึงการเป็นแบบอย่างที่ดี ได้
- (2) มีจิตสำนึกที่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน
- (3) มีความรู้ ความเข้าใจ ในคุณค่าแห่งวิชาชีพ และมีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ
- (4) มีความพอเพียงในการดำเนินชีวิต โดยยึดแนวคิดความพอประมาณ ความมีเหตุผลและการสร้างภูมิคุ้มกัน

1.2 วิธีการสอน

(1) สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรม เน้นความรับผิดชอบต่องาน วินัย จรรยาบรรณ ความซื่อสัตย์ ความกตัญญู ในระหว่างการสอน ด้วยการทำกิจกรรมที่หลากหลาย เช่น การเล่นเกม การดูภาพยนตร์ และการฟังเพลง

(2) การวิเคราะห์กรณีศึกษาของธุรกิจต่างๆในปัจจุบันที่ต้องประยุกต์ความรู้ในวิชาแก้ปัญหาจริง

1.3 วิธีการประเมินผล

การวิเคราะห์จากการสังเกตผลการทำแบบฝึกหัด การวิเคราะห์กรณีศึกษา การบ้าน และการทำกิจกรรมของนักศึกษา และพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีของนักศึกษา

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

(1) มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจ

(2) มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการ ทั้งทางด้านสังคมศาสตร์และวิทยาศาสตร์

(3) มีความรู้กว้างและเป็นระบบเกี่ยวกับความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพด้านการจัดการ รวมทั้งมีความเข้าใจอย่างเท่าทันในผลกระทบในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงของประเทศและสังคมโลก

(4) มีความรู้และความเข้าใจในด้านการวางแผน การจัดโครงสร้างองค์การ การปฏิบัติการ การควบคุมและการประเมินผลการดำเนินงาน รวมทั้งการปรับปรุงแผนงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ทางธุรกิจ

2.2 วิธีการสอน

(1) การสอนโดยการบรรยาย และใช้สื่อประกอบการสอน เช่น ตำรา เอกสารประกอบ Power Point เป็นต้น

(2) การอภิปรายประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้และตามด้วยตัวอย่างในการศึกษา

(3) การทำแบบฝึกหัด การวิเคราะห์กรณีศึกษา การบ้าน และการทำกิจกรรมของนักศึกษา

2.3 วิธีการประเมินผล

(1) การวิเคราะห์ผลการทำแบบฝึกหัด กรณีศึกษา การบ้าน และการทำกิจกรรม

(2) ทดสอบย่อย สอบปลายภาค ด้วยข้อสอบ

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

(1) สามารถสืบค้น ประมวลและประเมินข้อมูลจากหลายแหล่งได้ด้วยตนเอง มีความคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ มีเหตุผล และคิดอย่างสร้างสรรค์เพื่อให้ได้สารสนเทศที่เป็นประโยชน์ในการใช้งานตามสถานการณ์แวดล้อมทางธุรกิจ

(2) สามารถประยุกต์ความรู้ทางการจัดการและด้านอื่นที่สัมพันธ์กัน จากสาขาวิชาชีพที่ศึกษาและประสบการณ์มาใช้งานตามสถานการณ์ทั่วไปได้อย่างเหมาะสม

(3) มีทักษะในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในสถานการณ์ต่างๆ อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการตัดสินใจ และสามารถติดตาม ประเมินผล และรายงานผลได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

3.2 วิธีการสอน

(1) การสอนโดยการบรรยาย และใช้สื่อประกอบการสอน เช่น ตำรา เอกสารประกอบ PowerPoint เป็นต้น

(2) การอภิปรายประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้และตามด้วยตัวอย่างในการศึกษา

(3) การทำแบบฝึกหัด กรณีศึกษา การบ้าน และการทำกิจกรรมของนักศึกษา

3.3 วิธีการประเมินผล

(1) การวิเคราะห์ผลการทำแบบฝึกหัด กรณีศึกษา การบ้าน และการทำกิจกรรม

(2) ทดสอบย่อย สอบปลายภาค โดยเน้นข้อสอบที่มีการวิเคราะห์และการประยุกต์ความรู้ที่ศึกษาและสภาพเนื้อหาในบทเรียนที่ได้ศึกษา

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

(1) สามารถแสดงความเป็นกัลยาณมิตร ช่วยเหลือผู้อื่น และแสดงความรับผิดชอบในการตัดสินใจในการกระทำของตนเอง รวมถึงความรับผิดชอบต่อสังคม

(2) สามารถแสดงความคิดริเริ่มและความเห็นอย่างสร้างสรรค์ในการพัฒนาความรู้ และความคิดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(3) สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น แสดงภาวะผู้นำ ผู้ตามได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์ และมีทักษะการแก้ปัญหาในกลุ่ม

4.2 วิธีการสอน

(1) การสอนโดยการบรรยาย และใช้สื่อประกอบการสอน เช่น ตำรา เอกสารประกอบ PowerPoint เป็นต้น

(2) การอภิปรายประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้และตามด้วยตัวอย่างในการศึกษา

(3) การทำแบบฝึกหัด กรณีศึกษา การบ้าน และการทำกิจกรรมของนักศึกษา

4.3 วิธีการประเมินผล

(1) ประเมินพฤติกรรมในห้องเรียน และการทำกิจกรรมกลุ่ม การมีส่วนร่วมในการอภิปราย

(2) การวิเคราะห์ผลการทำแบบฝึกหัด กรณีศึกษา การบ้าน และการทำกิจกรรม

(3) ทดสอบย่อย สอบปลายภาค ด้วยข้อสอบ

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

(1) สามารถประยุกต์ใช้หลักคณิตศาสตร์ สถิติ การวิเคราะห์เชิงปริมาณมาใช้ในการวิเคราะห์ และตัดสินใจทางธุรกิจและชีวิตประจำวัน

(2) สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศที่จำเป็นต่อการทำธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(3) สามารถสื่อสารเพื่ออธิบายและสร้างความเข้าใจในรูปแบบการพูด การเขียนที่เหมาะสมสำหรับกลุ่มบุคคลที่แตกต่างกันทั้งที่เป็นข้อมูลธุรกิจและข้อมูลอื่น

(4) สามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศ และเทคนิคการสื่อสารที่เหมาะสม มาใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลการแปลความหมาย และการสื่อข้อมูล

5.2 วิธีการสอน

(1) มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง จาก website สื่อการสอน e-learning และทำรายงานโดยใช้ความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาในรายวิชา

(2) นำเสนอโดยใช้รูปแบบและเทคโนโลยีที่เหมาะสม

5.3 วิธีการประเมินผล

(1) การวิเคราะห์ผลการทำแบบฝึกหัด กรณีศึกษา การบ้าน และการทำกิจกรรม

(2) ทดสอบย่อย สอบปลายภาค ด้วยข้อสอบ

(3) การมีส่วนร่วมในการอภิปรายในชั้นเรียน

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
1	บทที่ 1 แนวความคิดและการวางแผนและการบริหารเชิงกลยุทธ์ 1.1 แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารเชิงกลยุทธ์ 1.2 องค์ประกอบของการวางแผนเชิงกลยุทธ์ 1.3 ประโยชน์ของการจัดการเชิงกลยุทธ์ 1.4 ขั้นตอนของการจัดการเชิงกลยุทธ์ 1.5 ลำดับขั้นในกระบวนการวางแผน 1.6 ปัจจัยที่ทำให้การจัดการเชิงกลยุทธ์	3	1. แนะนำเนื้อหาวิชา วัตถุประสงค์ของวิชา การเรียน การสอนและการประเมินผล 2. ใช้สื่อ Power Point ประกอบการบรรยายโดยให้นักศึกษาร่วมอภิปรายประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ 3. ให้นักศึกษาฝึกการคิดวิเคราะห์โดยการทำกรณีศึกษา 4. เล่านิทานเพื่อพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม	ผศ.สราวรรณ/ผศ. อรรณพ เรืองกลปวงค์
2-4	บทที่ 2 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์กร 2.1 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก 2.1.1 สภาพแวดล้อมโดยทั่วไป 2.2.2 สภาพแวดล้อมทางอุตสาหกรรมหรือสภาพแวดล้อมการดำเนินงาน 2.1 การวิเคราะห์	9	1. ใช้สื่อ Power Point ประกอบการบรรยายโดยให้นักศึกษาร่วมอภิปรายประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ 2. ให้นักศึกษาฝึกการคิดวิเคราะห์โดยการทำกรณีศึกษา	ผศ.สราวรรณ/ผศ. อรรณพ เรืองกลปวงค์

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
	สภาพแวดล้อมภายใน 2.2.1 การวิเคราะห์ตามสายงาน 2.2.2 การวิเคราะห์โซ่แห่งคุณค่า 2.3 การวิเคราะห์ จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและข้อจำกัด			
5-7	บทที่ 3 การกำหนดกลยุทธ์ระดับบริษัทและกลยุทธ์ระดับธุรกิจ 3.1 ความหมายของ วิสัยทัศน์ ภารกิจ เป้าหมาย และ วัตถุประสงค์กลยุทธ์ และ ระดับกลยุทธ์ 3.2 การกำหนดกลยุทธ์ระดับบริษัท 3.3 การกำหนดกลยุทธ์ระดับธุรกิจ	9	1. ใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการบรรยายโดยให้นักศึกษาร่วมอภิปรายประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ 2. ให้นักศึกษาฝึกการคิดวิเคราะห์โดยการทำกรณีศึกษา 3. เล่านิทานเพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม	ผศ.สราวรรณ/ผศ. อรรณพ เรืองกลปวงค์
8-10	บทที่ 4 การกำหนดกลยุทธ์ระดับหน้าที่ 4.1 กลยุทธ์การผลิต 4.2 กลยุทธ์การตลาด 4.3 กลยุทธ์การจัดการ 4.4 กลยุทธ์ด้านทรัพยากรมนุษย์ 4.5 กลยุทธ์การวิจัยและพัฒนา 4.6 กลยุทธ์ด้านการเงิน	9	1. ใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการบรรยายโดยให้นักศึกษาร่วมอภิปรายประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ 2. ให้นักศึกษาฝึกการคิดวิเคราะห์โดยการทำกรณีศึกษา 3.ดู ภาพยนตร์ เพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม เนื่องในวันแม่	ผศ.สราวรรณ/ผศ. อรรณพ เรืองกลปวงค์
11	บทที่ 6 การดำเนินกลยุทธ์และการปฏิบัติตามกลยุทธ์ 6.1 ความหมายของโครงสร้างองค์กร 6.2 ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อ การออกแบบขององค์กร 6.3 การจัดโครงสร้างองค์กร	3	1. ใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการบรรยายโดยให้นักศึกษาร่วมอภิปรายประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ 2. ให้นักศึกษาฝึกการคิดวิเคราะห์โดยการทำกรณีศึกษา	ผศ.สราวรรณ/ผศ. อรรณพ เรืองกลปวงค์

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
	ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ 6.4 โครงสร้าง องค์กรอนาคต 6.5 วัฒนธรรมขององค์การ 6.6 การจัดสรรทรัพยากร		3. เล่านิทานเพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม	
12-13	บทที่ 5 การควบคุมและการ ประเมินผลทางกลยุทธ์ 5.1 ความหมายของการ ควบคุมประเมินผลกลยุทธ์ 5.2 วัตถุประสงค์ในการควบคุม และประเมินผลกลยุทธ์ 5.3 เป้าหมายของการควบคุม ควบคุมกลยุทธ์ 5.4 กระบวนการในการ ควบคุมกลยุทธ์ 5.5 การควบคุมกลยุทธ์ปัจจุบัน 5.6 การตรวจสอบกลยุทธ์ 5.7 การควบคุมด้วยการวัดผล การดำเนินงาน 5.8 เทคนิคและเครื่องมือใน การประเมินผล 5.9 แนวทางการควบคุม กลยุทธ์ที่เหมาะสม	6	1. ใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการบรรยายโดยให้ นักศึกษาร่วมอภิปรายประเด็น สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการ เรียนรู้ 2. ให้นักศึกษาฝึกการคิด วิเคราะห์โดยการทำกรณีศึกษา 3. เล่านิทานเพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม	ผศ.สราวรรณ/ผศ. อรรณพ เรืองกลปวงค์
14	การนำเสนอกรณีศึกษา	3	นำเสนองานกลุ่ม ร่วมกัน อภิปราย แสดงความคิดเห็น	ผศ.สราวรรณ/ผศ. อรรณพ เรืองกลปวงค์
15	ทบทวนบทเรียน	3	อภิปราย แสดงความคิดเห็น	ผศ.สราวรรณ/ผศ. อรรณพ เรืองกลปวงค์
16	สอบปลายภาค			

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรม ที่	ผลการ เรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
1	1.1,1.2,1.3,2.1,2.2,2.3,3.1,3.3,4 .1,4.3,5.1,5.3	งานที่ได้รับ มอบหมายกลุ่ม	2-7	20
2	1.1,1.2,2.1,2.3,3.1,4.3,5.3	ทดสอบย่อยท้าย	2-4	20

		ชั่วโมง		
3	1.1,1.2,1.3,2.1,2.3,3.1,3.3,4.1,4.3,5.3	วิเคราะห์กรณีศึกษา	5 - 7	20
4	1.1,1.2,2.1,2.3,3.1,3.2,3.4, 5.3	สอบปลายภาค	16	40

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

สรารวรรณ เรื่องกัลปวงศ์ และอรรรนพ เรื่องกัลปวงศ์ (2553). การจัดการเชิงกลยุทธ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

พัทตร์พจน วัฒนสิทธิ์ และ ดร.พสุ เดชะรินทร์ (2542). การบริหารเชิงกลยุทธ์. กรุงเทพมหานคร : ศูนย์หนังสือจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ศิริวรรณ เสรีรัตน์ และคณะ. (2546). การจัดการเชิงกลยุทธ์ และกรณีศึกษา. กรุงเทพมหานคร: ซีเอ็ดเอดูเคชั่น.

ธีรยุทธ วัฒนาสุโกโชค.(2548) การบริหารเชิงกลยุทธ์และการแข่งขัน. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

Viljoen, John., Dann, Susan J. (2003) *Strategic management*. Forest, N.S.W. : Pearson Education Australia.

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

- ฐานข้อมูล ThaiLis

- เว็บไซต์ห้องสมุดทุกมหาวิทยาลัย

-http://inside.cm.mahidol.ac.th/mkt/index.php?option=com_content&view=article&id=208:guerrilla-marketing-&catid=1:mk-articles&Itemid=11

-http://library.uru.ac.th/rps-db/list_news.asp?Id_new=N376

-http://www1.pttchem.com/about/business_philosophy/index.shtml

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- การสนทนากลุ่ม ระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- การสังเกตการณ์จาก พฤติกรรมของผู้เรียน
- แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- ผลการสอบ
- การทวนสอบผลการประเมินการเรียนรู้

3. การปรับปรุงการสอน

- สัมมนาการจัดการเรียนการสอน
- การวิจัยในและนอกชั้นเรียน

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- การทวนสอบการให้คะแนนจาก การสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์ท่านอื่น หรือผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำหลักสูตร
- มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยรวมในวิชาได้ดังนี้
 - พิจารณาจากจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน
 - พิจารณาจำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะคงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา
 - พิจารณาจำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะถอน (w) การลงทะเบียน
 - ประธานหลักสูตรและฝ่ายวิชาการของหลักสูตรตรวจสอบผลประเมินการเรียนรู้ของผู้เรียนโดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- ปรับปรุงรายวิชาทุกปี หรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ 4
- เปลี่ยนหรือสลับ อาจารย์ผู้สอน เพื่อให้นักศึกษามีมุมมองในเรื่องการประยุกต์ความรู้นี้กับปัญหาที่มาจากงานวิจัยของอาจารย์
- เชิญวิทยากรมีส่วนร่วมในการวางแผนการสอน เป็นวิทยากรรับเชิญเพื่อให้ความรู้กับนักศึกษา